

Nr. de înregistrare: 2781/ 06.10..2025

PROCEDURĂ**privind stabilirea criteriilor și condițiilor de acordare a bursei tehnologice pentru elevii învățământului profesional, anul școlar 2025–2026**

Având în vedere:

- prevederile *Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023* și ale *HG 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora*;
- prevederile *Regulamentului de Ordine Interioară* al Liceului Natanael Suceava;
- sprijinirea elevilor din medii dezavantajate socio-economic pentru participarea la educație și prevenirea abandonului școlar;
- stimularea participării la învățământul profesional;

Consiliul de Administrație al Liceului Natanael Suceava adoptă prezenta procedură:

Art. 1. Bursa tehnologică se acordă elevilor înmatriculați în cadrul specializărilor mecanică auto și brutar-patiser, în învățământul profesional din cadrul Liceului Natanael Suceava.

Art. 2. Bursele se acordă pe perioada cursurilor școlare, inclusiv pregătirea și susținerea examenului de certificare a calificării profesionale, precum și pe perioada pregătirii practice.

Art. 3. Cuantumul bursei tehnologice pentru anul școlar 2025–2026 este de 300 lei/lună. Pentru lunile cu vacanțe, cuantumul se ajustează conform formulei: $(CmB/NZL) \times (NZL - NZV)$, unde CmB = cuantumul minim al bursei, NZL = număr zile lucrătoare, NZV = număr zile vacanță; sărbătorile legale și zilele libere declarate prin lege se consideră zile lucrătoare.

Art. 4. Criterii de acordare

- Elevii beneficiază de bursa tehnologică doar dacă au promovat toate disciplinele și au obținut media 10 la purtare în anul școlar anterior.
- Elevii declarați repetenți la finalul anului școlar anterior nu beneficiază de bursa tehnologică pentru anul de studiu pe care îl repetă. Fac excepție elevii declarați repetenți în învățământul liceal, care optează pentru continuarea studiilor în învățământul profesional și elevii care repetă anul școlar din motive medicale.
- În cazul absențelor medicale, elevul sau reprezentantul legal trebuie să prezinte actele justificative în termen de 7 zile de la reluarea activității pentru restabilirea dreptului la bursă. Plata burselor pentru luna respectivă se poate efectua odată cu plata lunii următoare dacă justificarea a venit ulterior.

Str. Lipoveni, nr. 10, Suceava

Art. 5. Bursa se acordă la propunerea dirigintelui, fără a fi necesară depunerea unei cereri de către elev. Lista elevilor propuși se înaintează secretariatului în primele 25 de zile calendaristice de la începutul anului școlar. Retragera bursei tehnologice se aplică de către Director, la propunerea Comisiei de management al burselor.

Art. 6. După aprobarea listei de beneficiari de către Consiliul de Administrație și transmiterea acesteia către ISJ Suceava, Liceul Natanael Suceava transmite lunar către Primăria Municipiului Suceava numărul de beneficiari și sumele aferente, până pe data de 20 a lunii. Lista elevilor beneficiari se actualizează ori de câte ori este nevoie, se aprobă în Consiliul de Administrație al unității de învățământ, se semnează de către director și se transmite la ISJ Suceava. Profesorii diriginți depun situația absențelor în primele 5 zile lucrătoare ale lunii.

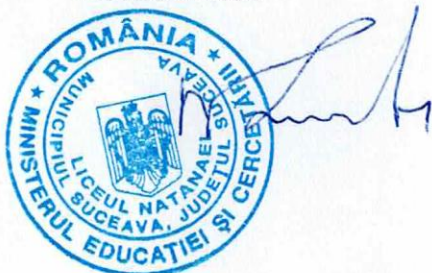
Art. 7. Bursele se plătesc lunar, de către unitățile de învățământ, la data de 20 a fiecărei luni pentru luna precedentă; dacă data de 20 cade într-o zi de repaus săptămânal, zi de sărbătoare legală sau zi liberă, plata burselor se efectuează în ziua lucrătoare anterioară acesteia;

Art. 8. Sumele alocate pentru burse sunt neimpozabile și nu se iau în considerare la calculul venitului mediu net lunar pe membru de familie sau la alte beneficii sociale.

Art. 9. Responsabilitatea implementării și respectării prezentei proceduri revine Comisiei de management al burselor desemnată prin *Decizia nr. 86/04.09.2025*.

Art. 10. Prezenta procedură intră în vigoare de la data întocmirii și se aplică pentru anul școlar 2025–2026.

Președinte Consiliu de Administrație,
PRODAN Ioan



Director,
IAȚCU Mădălina-Codruța