

Număr înregistrare: 1055 din 07.05.2025

PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE

Beneficiar: LICEUL NATANAEL SUCEAVA

Date de contact: Mun. Suceava, Str. LIPOVENI, Nr.10

E- mail: liceulnatanael@yahoo.com

Telefon: 0745906354

Cod fiscal: 32490865

Cod Proiect: F-PNRR-SmartLabs-2023-2793

**CAIET DE SARCINI
PENTRU PROCEDURA DE ACHIZITIE
directa**

**de servicii de conectare a dispozitivelor din cadrul laboratorului inteligent la
rețeaua de comunicații a școlii**

Denumire proiect: „ SmartLab Natanael Suceava – **Componenta C15 – Educație**”

Proiectul este implementat prin PNRR, Pilon 6 - C15, I9 Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior, a palatelor și a cluburilor copiilor, Pilonul VI Politici pentru noua generație, Componenta C15 Educație, Reforma 5 Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației, Investiții 9 Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ,

Documentul este întocmit în baza Ordinului MIPE nr. 372 din 8 februarie 2024 privind aprobarea modalității de derulare a procedurii de achiziție pentru atribuirea contractelor de furnizare de produse, prestare de servicii, execuție de lucrări finanțate din fondurile externe nerambursabile și rambursabile aferente Mecanismului de redresare și reziliență, alocate prin Planul național de redresare și reziliență, aplicabilă beneficiarilor privați care nu au obligația respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice, precum și a listei utilizate pentru verificarea achizițiilor derulate de aceștia

Stimată Doamnă, Stimate Domn,

Vă invităm să depuneți oferte tehnico-financiare pentru furnizarea **de servicii de conectare a dispozitivelor din cadrul laboratorului inteligent la rețeaua de comunicații a școlii**, în conformitate cu cerințele și specificațiile tehnice minimale

solicitate de LICEUL NATANAEL SUCEAVA în calitate de Beneficiar prin prezenta documentație.

1. **Cap. I: INFORMAȚII GENERALE**

Denumire Beneficiar: LICEUL NATANAEL SUCEAVA

Cod Unic de Inregistrare: **32490865**

Sediul social: Mun. Suceava, Str. LIPOVENI, Nr.10

Persoana de contact: **GRECULEAC VASILE** – Profesor

E-mail: liceulnatanael@yahoo.com

Telefon: 0745906354

Locul de livrare a produselor (locația implementării proiectului):

Municipiul Suceava, Strada Lipoveni, nr.10

Mijloace de comunicare pentru procedura de atribuire:

Potențialii ofertanți pot intra în posesia documentației de atribuire și a specificațiilor tehnice prin accesarea platformei: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>

I.1 Tip de contract: contract de furnizare

I.2 Obiectul contractului: achiziția de servicii de conectare a dispozitivelor din cadrul laboratorului inteligent la rețeaua de comunicații a școlii după cum urmează:

Nr.crt	Denumirea produselor	Cantitate (buc)	Pret unitar fara TVA (lei)	Valoarea totala fara TVA (lei)
1.	Achiziționarea de echipamente de rețea - Router	1	600,00	600,00
2	Instalarea de cabluri de rețea informatice.	În funcție de necesitate	2.291,00	2.291,00

VALOAREA TOTALA ESTIMATIVA: 2.891,00 RON, FARA TVA

I.3 Valoarea estimată totală a contractului de achiziție (conform Notei justificative privind determinarea valorii estimate a contractului de achiziție): 2.891,00 lei fără TVA; componența sumelor fiind cea detaliată în tabelul de mai sus.

I.4 Durata contractului de achiziție: maxim 30 de zile de la data semnării contractului.

I.5 Legislația aplicată:

- Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- Acordul de finanțare și Acordul de împrumut încheiate de România, prin Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și Comisia Europeană, ce cuprind contribuția financiară nerambursabilă și împrumutul acordate României, potrivit Deciziei de punere în aplicare a Consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului Național de Redresare și Reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 178/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave aparute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2023;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **ORDIN nr. 372 din 8 februarie 2024** privind aprobarea modalității de derulare a **procedurii de achiziție pentru atribuirea contractelor de furnizare de produse, prestare de servicii, execuție de lucrări finanțate din fondurile externe nerambursabile și rambursabile aferente Mecanismului de redresare și reziliență, alocate prin Planul național de redresare și reziliență, aplicabilă beneficiarilor privați care nu au obligația respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice, precum și a listei utilizate pentru verificarea achizițiilor derulate de aceștia;**
- OME 6184_23.08.2024 privind modificarea Ordinului ministrului educației nr. 3.497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice.

I.6 Principii care stau la baza atribuirii contractului de achiziție.

Pe parcursul întregului proces de achiziție directă, la adoptarea oricărei decizii, se va ține cont de următoarele principii, definite în conformitate cu art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- **principiul nediscriminării și al tratamentului egal**, presupune asigurarea participării la procedura de achiziție, în calitate de ofertant, a oricărei persoane juridice care își exprimă intenția în acest sens și aplicarea aceluiași tratament pentru fiecare dintre operatorii economici participanți la procedura;

- **principiul recunoașterii reciproce**, presupune ca, în cazul în care Beneficiarul Privat impune Operatorilor economici obligația prezentării unor certificări specifice, acordate de organisme independente care atestă respectarea de aceștia a anumitor standarde de asigurare a calității, inclusiv privind accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități sau standarde ori sisteme de management de mediu, aceasta se va raporta la sistemele de asigurare a calității bazate pe seriile de standarde europene relevante certificate de organisme acreditate, iar Beneficiarul Privat va accepta certificate echivalente cu cele anterior descrise, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre;

- **principiul transparenței**, presupune aducerea la cunoștința publicului a informațiilor referitoare la procedura competitivă, astfel încât operatorii economici care operează pe piață să poată participa la competiție, asigurându-se prin aceasta promovarea concurenței;

- **principiul proporționalității**, presupune menținerea unui echilibru între cerințele stabilite pentru calificare, criteriile de atribuire a contractului de achiziție, pe de o parte și natura și gradul de complexitate a obiectului contractului, pe de altă parte;

- **principiul asumării răspunderii**, presupune determinarea clară a sarcinilor și responsabilităților persoanelor implicate în procesul de achiziție, asigurându-se profesionalismul, imparțialitatea și independența deciziilor adoptate pe parcursul acestui proces.

I.7 Graficul de desfășurare a procedurii de atribuire:

Activitatea	Data	Ora	Detalii
Publicare anunț	08.05.2025	-	Platforma https://proiecte.pnrr.gov.ro
Termen limita de solicitare a clarificarilor de potențialii ofertanți	29.05.2025	12.00	Solicitarile de clarificări pot fi transmise prin e-mail la adresa liceulnatanael@yahoo.com
Termen limita de transmitere a	29.05.2025	14.00	Răspunsul la clarificări va fi adus la cunoștința tuturor

răspunsurilor la clarificări către potențialii ofertanți			ofertanților prin publicarea pe platforma https://proiecte.pnrr.gov.ro , în cadrul anunțului publicat de LICEUL Natanael Suceava
Termen limita de depunere a ofertelor	05.06.2025	12.00	Prin poștă la adresa str. Lipoveni, nr.10, municipiul Suceava, sau pe adresa de mail: liceulnatanael@yahoo.com
Termen de semnare a contractului de achiziție	maxim 5 zile lucrătoare de la transmitere a invitației pentru semnare	-	Publicarea pe platforma https://proiecte.pnrr.gov.ro – secțiunea - Achiziții, a anunțului de semnare a contractului (Conf. Ordinului nr. 372/2024)

Cap. II: SPECIFICAȚII TEHNICE MINIMALE

Orice specificație tehnică care indică o marcă, un proces tehnologic, origine, sursa, producător, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, trebuie interpretate ca având mențiunea "sau echivalent".

II.1 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate sunt prezentate mai jos:

Nr crt	Denumire Echipament	Nr. bucăți	Specificatii tehnice minimale finale
1	Router	1	<ul style="list-style-type: none"> Router dedicat pentru rețele LAN/WAN de tip SOHO, enterprise sau datacenter Antena 6 x Antene externe <p>Interfețe de rețea</p> <ul style="list-style-type: none"> Minim 4 porturi Ethernet LAN (10/100/1000 Mbps). Minim 1 port Ethernet WAN (10/100/1000 Mbps). Opțional: Porturi SFP/SFP+ pentru uplink optic (în special pentru routere enterprise). Suport pentru VLAN tagging (802.1Q).



			<p>Securitate</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suport pentru protocoale de criptare: WPA3 (sau minim WPA2). • Firewall integrat (cu posibilitate de configurare ACL-uri). <p>Funcționalități de Management</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interfață web de administrare (cu autentificare securizată HTTPS). • Posibilitate configurare prin CLI și/sau aplicație mobilă. • Actualizare firmware OTA (Over-the-Air). <p>Performanță</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rata de transfer Ethernet (Mbps) 1000 MB/s • Frecvența 5 GHz • Rata de transfer WI-FI (Mbps) 4804 MB/s • Procesor multi-core minim 1,5 GHz. <p>Dimensiuni și Alimentare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alimentare: 220V AC $\pm 10\%$, adaptor inclus. • Temperatura de funcționare: 0–40°C. • Montare: desktop sau rack 19" (în funcție de context). • Indicatori LED: activitate LAN/WAN, Wi-Fi, putere.
2	Cablu conectare	În funcție de necesitate	<ul style="list-style-type: none"> • Cabu de rețea cu perechi torsadate (UTP, FTP sau S/FTP). • Tip: UTP Cat6 (minim), compatibil cu standardul IEEE 802.3 (Ethernet Gigabit). • Compatibil cu aplicații de transmisie de date la viteze de 1 Gbps (minim), cu suport pentru viitoare upgrade-uri la 10 Gbps (opțional, Cat6A/Cat7). • Conectori standard RJ-45 pe ambele capete.

			<ul style="list-style-type: none">• Conectori presați (crimpați) profesional, cu protecție anti-îndoire și „boot” de protecție pentru clema RJ-45.• Frecvență de funcționare: minim 250 MHz.• Compatibil cu standardele de transmisie ANSI/TIA-568.2-D și ISO/IEC 11801 clasa E.• Rezistență de izolație > 500 MΩ/km.• Conformitate cu standardele internaționale: CE, RoHS, ISO/IEC. <p>Conectarea se va realiza prin cablu, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none">- De la rețeaua Internet, de la intrare în școală, până la routerul, instalat în cadrul Laboratorului SmartLab;- De la router la Display-ul interactiv (tablă interactivă), la Kitul sistem videoconferință, respectiv la Desktop + Monitor. <p>Se va avea în vedere mufarea cablurilor, respectiv conectarea și verificarea funcționalității echipamentelor din cadrul laboratorului inteligent.</p>
--	--	--	---

II.2 Caracteristici generale care trebuie asigurate pentru echipamentele oferite:

1. Ultra portabilitate a echipamentelor mobile (pentru transportul facil al acestora — maximum 2 kg) .
2. Durată de utilizare / de viață trebuie să poată fi extinsă la nivelul unui ciclu de învățământ, să se asigure existența unor update-uri/upgrade-uri de securitate și performanță la nivelul sistemelor de operare și să permită eventuale reparații;
3. Manual/instrucțiuni de utilizare, certificat de garanție și toate celelalte documente tehnice cu care vin însoțite vor fi în limba română;
4. Trebuie să respecte legislațiile europene în domeniul securității cibernetice și sănătății utilizatorilor;
5. Se va avea în vedere asigurarea compatibilității între toate echipamentele din laboratorul inteligent.
6. Echipament nou, neutilizat anterior.

Prezentarea unor caracteristici tehnice suplimentare, constituie un avantaj tehnic în selectarea furnizorului câștigător. În schimb neprezentarea unei caracteristici tehnice obligatorii conduce la respingerea ofertei.



Specificațiile tehnice minimale includ toate costurile și presupun respectarea oricăror prescripții, normative sau reglementări obligatorii și necesare pentru recepția și punerea în funcțiune la termen și în condiții de calitate a bunurilor achiziționate.

II.3 Certificate de garanție

Ofertantul trebuie să ofere o garanție de minimum 3 ani, cu efect de la data livrării produsului. **Ofertarea unei perioade de garanție mai mare decât cea minimă, va fi considerată un avantaj.**

Acest certificat de garanție trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile și poate să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului.

Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile tehnice, fără costuri suplimentare. Aceasta include defectele bateriilor. Printre defecte se numără neîncărcarea bateriei, precum și imposibilitatea detectării conexiunii acesteia.

În perioada de garanție asumată prin oferta tehnică, Ofertantul va asigura suport tehnic. Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Beneficiarului unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic al Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Ofertantul / contractantul, va include în preț ofertat toate serviciile, studiile și asumările din oferta tehnică, incluzând și fără a se rezuma la: cheltuieli cu extinderea perioadei de garanție (unde este cazul), cheltuieli cu auditorul / expertul de mediu care va întocmi rapoartele de conformitate DNSH și proiectare ecologică (dacă este cazul), cheltuielile cu transportul și livrarea, etc.

Cap. III: CONDIȚII DE EVALUARE ȘI ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

Evaluarea ofertelor primite se va realiza având în vedere desemnarea ofertei celei mai avantajoase sub raport calitate-preț, compatibilitatea cu echipamentele tehnologice din dotarea laboratorului. **NU se acordă punctaj.**

III. 1. Verificarea situației personale a ofertantului

Orice operator economic care activează în domeniul furnizării de echipamente de acest tip, are dreptul de a participa la prezenta procedură.

Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art 14 si art. 15 din OUG 66/2011 privind conflictul de interese in cadrul procedurilor de achiziții (Model B)

Cerinta obligatorie:

Se solicita prezentarea *Declaratie privind neincadrarea in situatiile de conflict de interese, conform Ordonantei de urgenta a*



<p>Operatorii economici nu trebuie sa se incadreze in niciuna din situatiile prevazute de art. 14 si 15 din OUG 66/2011, sub sanctiunea excluderii din procedura.</p>	<p><i>Guvernului Romaniei nr. 66/2011</i> (conform model C anexat). Lipsa prezentarii documentului conduce la respingerea ofertei.</p>
<p>Declaratie privind respectarea principiului DNSH (Model A)</p>	<p>Cerinta obligatorie – Declaratie privind respectarea principiului DNSH - „Do No Significant Harm“ in obtinerea si utilizarea fondurilor externe nerambursabile si rambursabile aferente Mecanismului de redresare si rezilienta, prin Planul national de redresare si rezilienta (in conformitate cu Orientarile tehnice privind aplicarea principiului „de a nu prejudicia semnificativ“ 2021/C58/01, cu cele precizate la nivelul investitiilor, in anexa la Decizia de punere in aplicare a Consiliului de aprobare a evaluarii planului de redresare si rezilienta al Romaniei nr. 12.319/21 ADD 1) (conform model A anexat). Lipsa prezentarii documentului conduce la respingerea ofertei</p>
<p>Declarație privind Beneficiarii Reali</p>	<p>Cerinta obligatorie: Se solicita prezentarea Declaratiei privind Beneficiarii Reali emisă de ONRC sau autoritatea publică competentă în cazul ofertanților care au altă organizare juridică. Lipsa prezentarii documentului conduce la respingerea ofertei</p>
<p>Certificatul constatator / Echivalent Certificatul de inregistrare (CUI) eliberat de Oficiul Registrului Comertului. Toti ofertantii au obligatia prezentarii acestui document</p>	<p>Cerinta obligatorie - Pentru persoane juridice române: Ofertantul va prezenta Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului (emis cu cel mult 30 zile calendaristice anterior datei depunerii ofertei). Ofertantul va prezenta Certificatul de inregistrare (CUI) eliberat de Oficiul Registrului Comertului. În cazul în care ofertantul are altă forma juridică de organizare, va prezenta un setul de documente echivalent din care să</p>

	reiasă beneficiarii reali și dreptul de a presta activitatea economică. Lipsa prezentării documentelor conduce la respingerea ofertei.
--	---

Cerinta obligatorie - Pentru persoane juridice straine: Pentru a-si demonstra capacitatea de exercitare a activitatii profesionale operatorul economic va prezenta documente echivalente si edificatoare prin care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana juridica. **Documentele vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana.** Lipsa prezentării documentului (documentelor) sau a traducerii conduce la respingerea ofertei.

III.2 Modul de prezentare a propunerii financiare: Propunerea financiara va fi elaborata in baza urmatoarelor cerințe:

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de furnizare.

Propunerea financiara va fi exprimata ferm in moneda RON.

Pentru compararea ofertelor financiare se va avea în vedere valoarea rezultată în lei pentru integralitatea bunurilor furnizate. Contravaloarea TVA, și a oricăror taxe și comisioane va fi evidențiată separat.

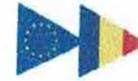
Oferta financiară se va prezenta EXCLUSIV în formatul pus la dispoziție de către Beneficiar (Model D)

Valoarea financiară ofertată va fi analizată și evaluată prin prisma caracteristicilor tehnice și ale avantajelor financiare comparativ cu celelalte oferte primite, astfel cum sunt descrise în această documentație. Ofertantul are obligația de a prezenta prețuri pentru toate componentele și serviciile conexe oferite.

Ofertele financiare nu pot face obiectul modificărilor și/sau completărilor și/sau negocierilor pe perioada evaluării.

III.3 Modul de elaborare si de prezentare a propunerii tehnice

- În propunerea tehnică, se va demonstra îndeplinirea cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini.
- Ofertele care nu îndeplinesc cumulativ solicitările Caietului de sarcini vor fi considerate neconforme.
- Specificațiile tehnice oferite nu pot face obiectul modificării și/sau completării și/sau negocierii până la data finalizării evaluării.
- Oferta tehnică se va prezenta EXCLUSIV în formatul pus la dispoziție de către Beneficiar (Model E).



- Oferta tehnică va detalia toate informațiile de ordin tehnic ale produselor
- Se va menționa expres termenul de livrare a produselor, perioada de garanție și informații cu privire la termenul de intervenție service în garanție și post-garanție;
- Ofertantul este responsabil să demonstreze în cadrul ofertei sale, prin orice mijloace adecvate, că produsele oferite satisfac cerințele de performanță sau cerințele funcționale stabilite prin această documentație.

Nerespectarea cerințelor anterior menționate vor determina neconformitatea ofertei și vor conduce la descalificarea acesteia.

Setul minim de documente care constituie oferta va cuprinde:

1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 14 și art. 15 din OUG 66/2011 privind conflictul de interese în cadrul procedurilor de achiziții (Model B)
2. Declarație privind respectarea principiului DNSH (Model A)
3. Declarație privind Beneficiarii Reali eliberat din Registrul Beneficiarilor Reali
4. Copie Certificatul de înregistrare (CUI) sau echivalent
5. Certificatul constatator sau echivalent
6. Oferta Financiară (Model C)
7. Ofertă Tehnică (Model D)

III.4 Ofertele se pot depune până la termenul limită precizat, în oricare din condițiile următoare:

Prin poștă/curierat la SUCEAVA, strada LIPOVENI, Nr.10, în atenția domnului Greculeac Vasile.

Prin e-mail transmis în atenția domnului Greculeac Vasile – e-mail: liceulnatanael@yahoo.com,

III.5 Limba de redactare a ofertei: Limba română

Pentru ofertanții străini, toate documentele din cadrul ofertei redactate într-o limbă străină, vor fi însoțite și de traducerea autorizată în limba română. Dacă oferta depusă în altă limbă nu este însoțită de traducere în limba română, aceasta va fi considerată neconformă și va fi descalificată.

III.6 Perioada de valabilitate a ofertei: minim 30 de zile

III.7 Verificarea și compararea propunerilor tehnice oferite comparativ cu cerințele minimale solicitate, prin prisma îndeplinirii sau nu a acestora, dar și compararea avantajelor tehnice/logistice/resurselor superioare oferite chiar dacă acestea nu au fost expres solicitate prin prezenta documentație

Sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție, un ofertant nu poate depune mai mult de o ofertă.



Ofertanții își pot retrage și modifica oferta ori de câte ori doresc, până la termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. Aceste informații se vor consemna în raportul procedurii de atribuire.

Ofertele nu mai pot fi modificate după data stabilită în anunțul privind lansarea procedurii de achiziție pentru depunerea lor.

NU se acceptă oferte parțiale. Nu sunt acceptate oferte alternative.

Beneficiarul deschide ofertele în locul, la data și ora stabilite în anunțul privind lansarea procedurii de atribuire; la deschiderea ofertelor, se va întocmi un raport cu documentele primite de la fiecare ofertant.

În etapa de evaluare a ofertelor se vor lua în considerare toate cerințele menționate în caietul de sarcini, inclusiv cerințele care tin de verificarea capacității tehnice/financiare a ofertanților.

În perioada de evaluare, după deschiderea ofertelor, beneficiarul privat compară ofertele primite, prin raportarea lor la toate cerințele din caietul de sarcini/anunțul de participare și alege oferta care îndeplinește aceste cerințe.

Ofertele care nu demonstrează îndeplinirea tuturor cerințelor tehnice minimale, vor fi respinse drept neconforme.

În cazul în care există neclarități asupra ofertelor depuse sau documente lipsă, beneficiarul privat poate solicita ofertanților clarificări ori de câte ori considera că este necesar.

Pentru a asigura o justificare corespunzătoare în alegerea ofertei pentru contractare, **se elaborează raportul procedurii de achiziție, detaliind avantajele și dezavantajele ofertelor primite în raport cu fiecare specificație din caietul de sarcini și comparând fiecare dintre ofertele primite. În cadrul raportului procedurii de achiziție se va detalia modalitatea în care avantajul din oferta contribuie la realizarea proiectului, având în vedere că scopul procedurii de atribuire este realizarea optimă a obiectivelor proiectului finanțat.**

După finalizarea evaluării ofertelor, se stabilește un termen de 5 zile lucrătoare până la care operatorii economici care se consideră lezați în drepturile lor ca urmare a modului în care s-a desfășurat achiziția directă sau ca urmare a deciziilor luate în urma procesului de evaluare a ofertelor, pot să înainteze contestații. Termenul va fi comunicat împreună cu raportul procedurii de achiziție către toți operatorii economici care au înaintat oferte.

Beneficiarul privat va soluționa și va comunica răspunsul operatorului economic, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea contestației.

În situația în care operatorul economic este nemulțumit de modul în care beneficiarul privat a soluționat contestația, acesta se poate adresa coordonatorului de reforme și/sau investitii în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii răspunsului, cu notificarea beneficiarului privat asupra acțiunii inițiate.



Coordonatorul de reforme și/sau investiții va soluționa și va comunica răspunsul atât operatorului economic, cât și beneficiarului privat, în termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la primirea contestației. În situația în care operatorul economic este nemulțumit de modul în care coordonatorul de reforme și/sau investiții a soluționat contestația, acesta se poate adresa instanțelor de judecată competente, în condițiile legii și cu notificarea atât a coordonatorului de reforme și/sau investiții, cât și a beneficiarului privat asupra acțiunii inițiate.

Mijlocul de comunicare utilizat este prin e-mail, la adresa: liceulnatanael@yahoo.com

La finalul procedurii, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție, beneficiarul privat va comunica tuturor ofertanților rezultatul achiziției directe, prin publicarea pe platforma <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

IV. CONDIȚII CONTRACTUALE

Contractul se va semna pe condițiile tehnico-financiare oferite și acceptate de Beneficiarul privat. Valoarea contractului se va stabili în LEI și va fi fermă.

Contractul va menționa minim datele de identificare a celor două părți semnate, obiectul, valoarea și durata contractului. Vor fi prevăzute minim condiții referitoare la livrarea produselor, punere în funcțiune, recepție, instruirea personalului pentru utilizarea aparaturii, standarde de calitate, servicii, garanții, ajustarea pretului, modificarea contractului, rezilierea contractului, conform prevederilor legale aplicabile.

Livrarea produselor se va efectua în termen de 30 zile de la data semnării contractului.

Contractantul va ambala produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită, a manipularii accidentale și a depozitării.

Ofertantul câștigător semnatărilor al contractului va transmite Achizitorului toate documentele obligatorii și precizate de legea română, inclusiv Certificate de garanție, Declarație/Certificat de conformitate, Proces Verbal de predare-primire și punere în funcțiune a activelor oferite.

Ofertantul va trebui să accepte obligația contractuală de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la Contractul de furnizare cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Autoritatea de Management / Organismul Intermediar sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau publice naționale aferente acestora, după caz.



Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Beneficiar. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Beneficiar;
- recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate

Modalități și condiții de plată

Modalitate de plata: **se va lua în considerare o singura transa de plata, realizată după recepția cantitativa si calitativa a bunurilor și după semnarea Procesului-verbal de punere în funcțiune, în termen de maxim 30 zile lucrătoare de la semnarea acestuia.**

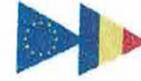
Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise prin sistemul E-factura. Factura va fi emisă după semnarea de către entitatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune a echipamentelor.

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Beneficiarului privat în cadrul contractului:

- 1 Certificatul de garanție
- 2 Certificate/ul privind performanța energetică (dacă este cazul)
- 3 Declarația de conformitate sau alte declarații și certificări
- 4 Documente privind contribuția echipamentului la obiectivele de mediu (dacă este cazul)
- 5 Manualul/le de utilizare
- 6 Factura fiscală
- 7 Orice alt document considerat necesar

Responsabil cu achiziția,

Prof. Greculeac Vasile-Eusebiu



FORMULARE

Model A

OFERTANT/ASOCIAT (după caz)

.....
(denumirea, codul de înregistrare fiscală, adresa)

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIULUI DNSH

Subsemnatul, posesor al CI seria, nr., eliberata de, în calitate de reprezentant legal al, cu sediul social în, cod de înregistrare fiscală, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, și la art. 18 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, declar următoarele:

- Bunurile prezentate în oferta pentru contractul de furnizare de servicii de conectare a dispozitivelor din cadrul laboratorului inteligent la rețeaua de comunicații a școlii pentru dotarea unui Laborator inteligent în vederea implementării Proiectului intitulat "SmartLab Natanael Suceava" cod proiect F-PNRR-SmartLabs-2023-2793, contractat pentru a fi co-finanțat din PNRR prin contractul de finanțare nr. PNRR – Edu – 1833/ 13.03.2024, respectă în integralitate principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”), în conformitate cu condițiile incluse în anexa la Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României nr. 12.319/21 ADD, raportat la Comunicarea Comisiei — Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2.800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852) pe durata întregului ciclu de viață a investiției propuse în special luând în considerare etapele de implementare/execuție, operare și scoatere din uz a investiției.
- Produsele furnizate nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției niciunul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2.088, respectiv:
 - a) atenuarea schimbărilor climatice;
 - b) adaptarea la schimbările climatice;
 - c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;

- d) tranziția către o economie circulară;
- e) prevenirea și controlul poluării;
- f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, coordonatorul de reforme/investiții și Autoritatea de Audit au dreptul de a-mi solicita, în scopul verificării și confirmării Declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că, în cazul în care această Declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Am luat cunoștință că declarația în fals atrage după sine încetarea contractului de achiziție, precum și obligarea ofertantului pe care îl reprezint la rambursarea sumelor care fac obiectul nerespectării principiului DNSH și la plata de despăgubiri pentru perioada scursă de la încasarea sumelor până la data descoperirii falsului.

Reprezentant legal al ofertantului

Nume și prenume

Data

Semnătura

Model B

OFERTANT/ASOCIAT (după caz)

.....
(denumirea, codul de înregistrare fiscală, adresa)

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE de respectare a OUG 66/2011 privind conflictul de interese în cadrul procedurii de achiziție

Subsemnatul (a), posesor al CI seria, nr., eliberată de, în calitate de reprezentant legal al cu sediul social în, cod de înregistrare fiscală, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, și la art. 18 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, referitor la procedura de achiziție directă de servicii de conectare a dispozitivelor din cadrul laboratorului inteligent la rețeaua de comunicații a școlii pentru dotare unui Laborator inteligent în vederea implementării Proiectului intitulat "SmartLab Natanael Suceava" cod proiect F-PNRR-SmartLabs-2023-2793, contractat pentru a fi co-finanțat din PNRR prin contractul de finanțare nr. PNRR – Edu – 1833/ 13.03.2024,

declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că societatea

Nu se află în conflict de interese, așa cum este acesta definit la art. 14, art. 15 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, și anume:

- nu există legături între subscrisa și structurile acționariatului Beneficiarului
- nu există legături între subscrisa și membrii Comisiei de evaluare
- nu deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante la prezenta procedură de achiziție.

De asemenea, subscrisa declară că a luat la cunoștință de obligația pe care o are de a notifica în scris Beneficiarul de îndată ce apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție și de a lua măsuri pentru înlăturarea situației respective, în conformitate cu art. 15 alin. (2) din O.U.G. nr.66/2011.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că finanțatorul pentru apelul "Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior, a palatelor și a cluburilor copiilor", respectiv de Ministerul Educației precum și cele solicitate de autorități, cu respectarea și în limita prevederilor

legale, au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării Declarației, orice informații suplimentare.

Reprezentant legal al ofertantului

Nume și prenume

Data

Semnătura



Model C

Propunere financiară

După examinarea Specificațiilor tehnice, subsemnatul _____, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]*, mă angajez să semnez Contractul ce rezultă din această procedură și, pe baza informațiilor furnizate de LICEUL NATANAEL SUCEAVA prin Caietul de Sarcini până la momentul depunerii Ofertei, ne oferim să furnizăm, în conformitate cu condițiile și termenele limită impuse în Contract și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară, fără rezerve sau restricții, activele care fac obiectul contractului **de furnizare de servicii de conectare a dispozitivelor din cadrul laboratorului inteligent la rețeaua de comunicații a școlii**, în cadrul proiectului cu titlul "SmartLab Natanael Suceava" cod proiect F-PNRR-SmartLabs-2023-2793 la prețul total de _____ RON fără TVA, la care se adaugă TVA de _____.

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

1. am examinat conținutul Caietului de Sarcini, comunicate prin anunțul publicat pe Platforma <https://proiecte.pnrr.gov.ro> și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației aplicabile acestei proceduri respectiv Ordinul MIPE 372 / 2024 , așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției;
3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției, și ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
4. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
5. am înțeles că am avut obligația legală de a identifica și semnaliza LICEULUI NATANAEL SUCEAVA, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
6. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de LICEUL NATANAEL SUCEAVA în ce privește aceste documente;

7. Ne angajăm ca în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm bunurile cât mai curând posibil după semnarea contractului
8. Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ [introduceți numărul] zile de la data limită a depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.
9. Nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția;
10. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de LICEUL NATANAEL SUCEAVA prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
11. Nu mă regăsesc în niciunul din următoarele cazuri:
- a. insolvabil sau în stare de faliment sau lichidare, afacerile conduse de un administrator judiciar, în încetare de plăți, activitățile de afaceri suspendate, obiectul unei acțiuni în justiție pentru delararea stării de faliment, lichidare, administrare specială, sau orice altă situație similară prevăzută de legislația națională,
 - b. în ultimii 5 ani, condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.
 - c. în ultimii 3 ani, condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională
12. Mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara sediului social până la data desfășurării prezentei proceduri
13. În ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale, neproducând prejudicii beneficiarilor
14. Înțelegem că LICEUL NATANAEL SUCEAVA:
- a) nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de atribuire în orice moment.

b) nu este obligat să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.

c) în niciun caz nu va fi răspunzător pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține LICEUL NATANAEL SUCEAVA răspunzător într-o astfel de situație.

15. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant sau terț susținător).

16. Înțelegem că toate costurile legate de elaborarea și depunerea ofertei vor fi suportate de noi și nu vom solicita vreodată LICEULUI NATANAEL SUCEAVA rambursarea acestora.

17. Precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară [introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]
1	1 [introduceți informația]
2.	2 [introduceți informația]

18. Declarăm că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă."

Semnătura reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Data

Centralizator de preturi

Nr. Crt.	Denumire obiect de investitie	Nr buc	Pret unitar	Pret total	TVA	Pret total cu TVA
1						
2						
	Total fara TVA					
	TVA					
	Total cu TVA					

Semnătura reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

— Data

Model D

A se transmite cu antetul ofertantului care depune oferta

PROPUNEREA TEHNICĂ

Notă:

- a) *Ofertantul are obligația de a elabora propunerea tehnică ținând cont de forma solicitată de prezentul formular, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconforme. Orice informație solicitată de prezentul formular care nu se regăsește precizat nu se va admite în etapa de clarificări privind evaluarea ofertei.*
- b) *Ofertantul are dreptul de a atașa la propunere tehnică orice document care să sprijine cele descrise sau elementele supuse evaluării regăsite în acest formular.*
- c) *LICEUL NATANAEL SUCEAVA își rezervă dreptul de a solicita, fie ofertantului fie unor terțe părți, orice document doveditor sau de clarificare a elementelor cuprinse în propunerea tehnică a ofertantului.*

Declar că bunurile oferite respectă directivele care guvernează principiul DNSH și în cazul în care oferta este declarată câștigătoare, mă oblig ca la livrarea bunurilor să furnizez toate fișele tehnice, declarația de conformitate (CE), manualele de utilizare, precum și orice alt document aferent bunurilor oferite prin prezenta din care să reiasă inclusiv îndeplinirea/respectarea regulamentelor/ directivelor/ standardelor în vigoare aplicabile tipului de echipament/dotare oferit/a.

Nr crt	Denumire Echipament	Nr. Bucăți	Specificatii tehnice minimale finale	Specificatii tehnice Ofertate
1	Router	1		
2	Cablu conectare Rețea internet - router- echipamente			

Semnătura reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Data ...